

## Databehandleravtale mellom Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS (org nr. 993 467 049)

og \_\_\_\_\_

[Sett inn behandlingssenhet og foretak]

### 1 Kontraktens parter

Kontrakten inngås mellom

**Dataansvarlig** (den som sender fra seg data for skåring):

---

[Terapeut, Behandlingsenhet, Helseforetak]

og **Databehandler** (den som mottar data for skåring):

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi (tidligere navn: MBT Kvalitetslaboratorium) ved Oslo Universitetssykehus (OUS). Prosedyrene knyttet til Kvalitetslaboratorium for psykoterapi sin regulære kvalitetssikringsvirksomhet er behandlet av personvernombudet ved OUS (saksnummer: 2013/4282).

### 2 Hensikt med og virkeområde for avtalen

Hensikt: Avtalen skal regulere rettigheter og plikter etter Lov av 18. mai 2001 nr. 24 om helseregistre og behandling av helseopplysninger og Lov om behandling av helseopplysninger av 15. juni 2018 (personopplysningsloven).

Helseopplysninger: I denne avtalen utgjør helseopplysninger lyd- og billedopptak av terapisesjoner som skal sendes Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS for skåring. Det avgis ingen andre person- eller helseopplysninger knyttet til pasienten. Det lagres ikke helseopplysninger i et helseregister.

Virkeområde: Avtalen regulerer Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS sin bruk og sikring av helseopplysninger som er tilgjengeliggjort av Dataansvarlig. Det skal fremgå klart dersom Kvalitetslaboratorium for psykoterapi kan overlate helseopplysninger til andre for oppbevaring, bearbeiding eller annen bruk.

### 3 Partenes ansvarsområde under helseregisterloven og personopplysningsloven med forskrifter

Dataansvarlige: Ansvar er definert i henhold til personopplysningsloven. Den Dataansvarlige har ansvar for å påse at krav, herunder krav til sikkerhet, som stilles i helseregisterloven og personopplysningsloven er oppfylt. Det innebærer blant annet også at Dataansvarlig har ansvaret for å påse at kravene er oppfylt i forbindelse med oppbevaring og bruk av helseopplysningene ved Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS, jf. helseregisterloven § 18 og personopplysningsloven.

Databehandler: Kvalitetslaboratorium for psykoterapi (tidligere navn: MBT Kvalitetslaboratorium) ved Oslo Universitetssykehus (OUS) er å anse som databehandler etter personopplysningsloven.

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi kan kun behandle helseopplysninger tilgjengeliggjort av Dataansvarlig i henhold til denne avtale.

Helseopplysningene skal holdes atskilt fra andre opplysninger og tjenester. Eventuell annen bruk av helseopplysningene skal i forkant avtales skriftlig med Dataansvarlig.

#### **4 Beskrivelse av formålet med bruken av databehandler**

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS har til formål å yte en kvalitetssikringstjeneste og retter seg mot terapeuter ved behandlingssenheter som gir spesialisert behandling for pasienter med alvorlig personlighetsforstyrrelse. Tjenesten har kompetanse på kvalitetsvurdering ved psykoterapi og bruk av fastlagte evalueringssystemer. Tjenesten skårer og gir tilbakemelding på terapeuters metodeetterlevelse og kompetanse i henhold til manualer og skåringssystemer for mentaliseringsbasert terapi (MBT).

Terapeuter sender inn video-opptak av psykoterapi i henhold til vår prosedyre for bruk av Kvalitetslaboratorium for psykoterapi (se vedlegg: "Prosedyre for bruk av Kvalitetslaboratorium for psykoterapi"). Opptak skal observeres av personell tilknyttet Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, og danner grunnlaget for tallskårer og/eller en klinisk tilbakemelding som Kvalitetslaboratorium for psykoterapi skriver og returnerer til dataansvarlig. Innsendte lyd- og billedopptak slettes eller returneres avsender etter avtale når skåring er fullført.

Lagring av tallskåringer for evaluering av virksomheten ved Kvalitetslaboratorium for psykoterapi eller til forskningsformål krever særskilt samtykke fra terapeuter.

#### **5 Data som skal overføres**

Dataansvarlig sender fra seg lyd- og billedopptak av psykoterapitimer lagret på krypterte minnepinner . Opptaket merkes med avsenders navn (terapeut), dato, behandlingssenheter og helseforetak. Minnepinner kan sendes per post til Kvalitetslaboratorium for psykoterapi eller leveres ved direkte oppmøte på Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS (Se vedlegg : "Internprosedyre for håndtering av innsendt data"). Ved fullført skåring returneres minnepinner per post til Dataansvarlig. Ved avtale med Dataansvarlige om sletting av video-opptak skal Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS forsvarlig destruere opptak som omfattes av avtalen. Sletting skal gjennomføres slik at opplysningene ikke kan gjenfinnes

#### **6 Krav til informasjonssikkerhet**

Begge parter skal til enhver tid tilfredsstille krav til informasjonssikkerhet og internkontroll i helseregisterloven §§ 16 og 17 og personopplysningsloven. Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS er ansvarlig for å sikre at all behandling av helseopplysninger som er omfattet av denne avtalen utføres i samsvar med akseptabelt risikonivå definert av Dataansvarlig. Som en del av dette skal Kvalitetslaboratorium for psykoterapi legge fram risikovurderinger av egen sikkerhet. Det forutsettes at Kvalitetslaboratorium for psykoterapi har definert sikkerhetsmål, -strategi, -

organisering og ansvar i samsvar med helseregisterloven og personopplysningsloven og at dette følges opp med nødvendig internkontrollsystem.

Sikkerhetsbrudd eller mistanke om sikkerhetsbrudd, skal umiddelbart rapporteres til Personvernombudet ved OUS.

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS skal ha klare rutiner for logging av feil og avvik i systemer som brukes til å behandle helseopplysninger, og som er omfattet av denne avtalen. Dersom det avdekkes slike feil eller avvik, skal Kvalitetslaboratorium for psykoterapi så snart som mulig varsle Dataansvarlig om dette. Kvalitetslaboratorium for psykoterapi skal i et slikt tilfelle straks igangsette tiltak for å minimere mulig skade for Dataansvarlig. Kvalitetslaboratorium for psykoterapi skal ha klare rutiner for oppfølging av ansatte som urettmessig tilegner seg helseopplysninger, jf. helseregisterloven § 18.

Dataansvarlig kan til enhver tid kreve dokumentasjon hos Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS for å forsikre seg om at Kvalitetslaboratoriet overholder alle relevante krav i helseregisterloven og personopplysningsloven vedrørende informasjonssikkerhet. Dataansvarlig kan kreve tilgang til Kvalitetslaboratorium for psykoterapi sine årsrapporter, prosedyrer og rutiner.

### **6.1 Krav til teknisk sikkerhet**

Det stilles følgende krav til teknisk sikkerhet:

- Kun autoriserte medarbeidere skal ha tilgang til helseopplysninger som er omfattet av denne avtalen.
- Helseopplysninger skal sikres mot uaktsom utlevering. Tekniske tiltak skal være på plass for å forhindre at helseopplysninger kan flyttes ut av sikker sone eller fra godkjent lagringssted.
- Sikkerhet skal ivaretas ved fjerndrift av Databehandlers systemer. Alt utstyr som brukes ved fjerndrift skal være eid av Databehandler. Det skal benyttes kryptert VPN-forbindelse med sperring mot samtidig tilgang til internett. Utstyr som benyttes i forbindelse med fjerntilgang skal ikke brukes av venner, familie eller andre uautoriserte personer.
- 2-nivå autentisering skal benyttes dersom tilgang til Databehandlers systemer skjer via usikre nettverk.
- Kommunikasjon skal sikres med kryptering dersom den går over usikre nettverk.

### **6.2 Krav til tilgangskontroll**

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS har ansvar for at tilknyttede medarbeidere med elektronisk tilgang til Kvalitetslaboratorium for psykoterapi sine systemer, alltid skal ha underskrevet på at gjeldende Databehandleravtale er lest og akseptert. Denne avtalen gjelder også etter at oppdraget er avsluttet og inntil Dataansvarlig eventuelt skriftlig opphever kontrakten for vedkommende.

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS skal ha rutiner for tilgangsautorisasjon og -styring som sikrer at bare medarbeidere med et reelt behov for tilgang til systemet og helseopplysningene, har tilgang. Tilgangsnivå skal være i henhold til reelt behov knyttet til tilrettelegging eller gjennomføring av skåringsoppgaven.

### **6.3 Krav til fysisk sikkerhet**

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS mottar minnepinner fra Dataansvarlig. I påvente av skåring, lagres minnepinnene i et låsbart metallskap på et avlåst kontor. Daglig leder for Kvalitetslaboratorium for psykoterapi og autoriserte medarbeidere har tilgang til kontor og arkivskap med minnepinner. Lagringsperioden fra mottak frem til skåring skal ikke overstige 6 måneder.

#### **6.4 Krav om rett til innsyn, inspeksjon og testing**

Dataansvarlig skal ha rett til innsyn i og verifikasjon av hvordan løsningen er sikret.

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS aksepterer at innsyn kan gjennomføres av Dataansvarlig eller den tredjepart Dataansvarlig måtte velge til gjennomføring. Retten til innsyn gjelder alle tekniske, organisatoriske og administrative forhold som er relevante for sikkerheten i tjenesten som leveres Dataansvarlig.

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS forplikter seg til å utlevere eller på annen måte sørge for mulighet for innsyn i sikkerhetsmessig dokumentasjon relevant for Dataansvarlig.

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS plikter uten ugrunnet opphold å korrigere avvik og redegjøre for tiltakene.

### **7 Taushetsplikt**

Taushetsplikten gjelder partenes medarbeidere som bidrar i gjennomføringen av avtalen. Alle medarbeidere skal ha undertegnet taushetserklæring. Ansatte som har tilgang til helseopplysninger skal være pålagt taushetsplikt etter helseregisterloven § 17.

Partene plikter å ta de forholdsregler som er nødvendig for å sikre at materiale eller opplysninger ikke blir gjort kjent for andre i strid med dette punktet.

### **8 Varighet og oppsigelse**

Avtalen trer i kraft på det tidspunkt signert versjon sendes til Kvalitetslaboratorium for psykoterapi fra den Dataansvarlige sammen med opptaket som skal vurderes. Avtalen opphører i det Kvalitetslaboratorium for psykoterapi har returnert opptaket til den Dataansvarlige eller etter avtale, slettet opptaket. Dersom behovet gjelder flere opptak fra samme terapeut(er) som er navngitt i denne avtalens punkt 4, og behovet er gjentakende over et lengre tidsrom, gjelder avtalen fra første opptak er sendt til Databehandler og til avtalen sies opp eller fornyes.

### **9 Ved opphør**

Ved opphør av denne avtalen plikter Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS å tilbakelevere eller slette alle video-opptak som er mottatt på vegne av den Dataansvarlige og som omfattes av denne avtalen, med mindre annet er avtalt med Dataansvarlig.

Ved avtale med Dataansvarlige om sletting av video-opptak skal Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS slette eller forsvarlig destruere alle data som omfattes av avtalen.

## 10 Mislighold

Mislighold foreligger dersom en av partene ikke oppfyller sine plikter etter denne avtalen og dette ikke skyldes forhold som den andre parten har ansvaret for eller risikoen for.

Dersom en av partene ønsker å påberope seg mislighold, skal dette meddeles den andre parten skriftlig uten ugrunnet opphold.

## 11 Sanksjoner ved mislighold

Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, OUS kan ikke under noen omstendighet sperre Dataansvarliges tilgang til helseopplysninger som er innsendt.

## 12 Kontaktpersoner

Følgende kontaktpersoner er oppnevnt i forbindelse med denne avtalen:

- hos **Dataansvarlig:**

\_\_\_\_\_ *epost* \_\_\_\_\_ *telefon* \_\_\_\_\_

- hos **Databehandleren:**

- Daglig leder Kvalitetslaboratorium for psykoterapi,  
Nasjonal Kompetansetjeneste for Personlighetspsykiatri

v/ Seksjon for Personlighetspsykiatri, Avdeling for Nasjonale og Regionale Funksjoner, Klinikk for Psykisk helse og avhengighet, OUS

- Epost: [espfol@ous-hf.no](mailto:espfol@ous-hf.no). Tlf: 92032732

## 13 Rettsvalg og verneting

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett. Eventuelle tvister som springer ut av denne avtalen skal behandles ved de ordinære domstoler. Oslo tingrett vedtas som verneting.

## 14 Undertegning

Ved første gangs bruk av Kvalitetslaboratorium for psykoterapi sine tjenester inngås denne avtalen. Denne signeres av en med myndighet til dette hos den Dataansvarlige, samt enhetsleder og terapeuten(e) ved enheten som ønsker bistand fra Kvalitetslaboratorium for psykoterapi. Det nederste feltet blir stående åpent til signatur fra nivå-3 leder ved OUS, eller den han/hun bemyndiger.

Signert avtale sendes i retur til Kvalitetslaboratorium for psykoterapi sammen med video-opptak i henhold til "Prosedyre for bruk av Kvalitetslaboratorium for psykoterapi".

Neste gang den Dataansvarlige ønsker bistand fra Kvalitetslaboratorium for psykoterapi, sendes kun "*forenklet databehandleravtale*" til terapeuten pr. epost, Denne signeres av terapeuten og sendes til OUS sammen med opptaket.

**Databehandleravtale mellom Databehandler:  
Kvalitetslaboratorium for psykoterapi , OUS (org nr. 993 467 049)  
og Dataansvarlig:**

---

**[Sett inn behandlingseenhet og foretak]**

**Signaturer:**

**For Dataansvarlig:** \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Navn og stilling (blokkbokstaver)

**Enhetsleder:** \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Navn, Enhet (blokkbokstaver)

**Terapeut 1:** \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Navn, Stilling (blokkbokstaver)

**Terapeut 2:** \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Navn, Stilling (blokkbokstaver)

**Terapeut 3:** \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Navn, Stilling (blokkbokstaver)

**Terapeut 4:** \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Navn, Stilling (blokkbokstaver)

**Terapeut 5:** \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Navn, Stilling (blokkbokstaver)

**For Databehandler:**

\_\_\_\_\_ epost \_\_\_\_\_  
Nivå 3-leder, eller den han/hun bemyndiger